

Датум:17.01.2019.године
Број: 42/5

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
“3.ОКТОБАР“ БОР
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
ЈНОП 42/2019
Набавка услуге сервисирања ауточистилице**

- Портал јавних набавки: portal.ujn.gov.rs
- Интернет страница Наручиоца www.jkpbor.rs

Рок за подношење понуда:
Јавно отварање понуда:

18.02.2019.године до11.00 часова
18.02.2019.године у 11.30 часова

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку услуга бр. 42/2019
Конкурсна документација садржи

1. Општи подаци о набавци
2. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке
3. Упутство понуђачима како да сачине понуду
4. Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност тих услова
5. Образац понуде (образац 1)
6. Подаци о подизвођачу (образац 2а)
7. Изјава понуђача о ангажовању подизвођача (образац 2б)
8. Подаци о подизвођачу који је учесник у заједничкој понуди (образац 2в)
9. Модел уговора (образац 3)
10. Образац техничке спецификација (образац 4)
11. Образац трошкова припремања понуде (образац 5)
12. Изјава о независној понуди (образац 6)
13. Изјава о важећим прописима о заштити на раду (образац 7)
14. Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (образац 9)
15. Образац изјаве о финансијском обезбеђењу
16. Менично овлашћење

Укупан број страна конкурсне документације: 35

- | | | |
|----|--------------------|---------------|
| 1. | Виолета Михајловић | члан |
| 2. | Љубиша Гоцевић | заменик члана |
| 3. | Радмило Гушевац | члан |
| 4. | Јован Марковић | заменик члана |
| 5. | Зоран Марковић | члан |
| 6. | Игор Митровић | заменик члана |
| 7. | Зоран Јовић | члан |
| 8. | Миодраг Поповић | заменик члана |

I. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет станица наручиоца

Наручилац ЈКП „3.октобар“Бор, ул. 7.Јули 60, Бор, веб: www.jkpbog.rs позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка

Предметна јавна набавка спроводи се у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Услуге

4. Предмет јавне набавке (број 42/2019) је Набавка услуге сервисирања ауточистилице.

5. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. Није у питању резервисана јавна набавка.

7. Не спроводи се електронска лицитација.

8. Контакт

Виолета Михајловић, е-маил:violeta.mihajlovic@jkpbog.rs, telefon: 030/432224, fax: 030/445042

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из опшег речника

- Предмет јавне набавке (број 42/2019) је Набавка услуге сервисирања ауточистилице,
- Назив и ознака из општег речника набавки 50114200– услуге сервисирања теретних возила.

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

III ОБРАЗАЦ ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ УСЛУГА

Врста услуге: УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА АУТОЧИСТИЛИЦЕ JOHNSTON C50

ОПИС УСЛУГА:

Р. бр.	Назив	Јединица мере	Оквирне Количина
1	Услуга замене мултиградног моторног уља за високооптерећене дизел моторе 15W40 API: CJ-4, CI-4+, CI-4, CH-4, CG-4, CF-4, CF ACEA: E9, E7	комад	1
2	Услуга замене филтера уља мотора VM HR494HT3	комад	1
3	Услуга замене филтера горива - VM HR4/694HT3	комад	1
4	Услуга замене филтера уља трансмисије Johnston	комад	1
5	Услуга замене примарног филтера ваздуха - VM HR494HT3	комад	1
6	Услуга замене секундарног филтера ваздуха - VM HR494HT3	комад	1
7	Услуга замене елемента филтера VP повратне линије	комад	1
8	Услуга замене фиилтера за воду	комад	1
9	Услуга замене усисног филтера хидрауличног уља	комад	1
10	Услуга замене хидрауличног уља вискозитет 46 према ISO 3448 или DIN 51519	комад	1
11	Услуга замене пластичне четке, пречник 850 mm	комад	1
12	Услуга замене сета заптивних гума спремнока	комад	1
13	Услуга замене решетке врата спремнока	комад	1
14	Услуга замене решетке усисног вентилатора	комад	1
15	Услуга замене решетке поклопца резервоара за кружну воду	комад	1
16	Услуга замене радног кола пумпе за кружну воду	комад	1
17	Услуга замене сета заптивки пумпе за кружну воду	комад	1
18	Услуга поправке пумпе за воду SUPAWASH	комад	1
19	Услуга замене усисног вентилатора	комад	1
20	Услуга замене хидрауличног мотора вентилатора	комад	1
21	Услуга ремонта хидромотора четке	комад	1
22	Услуга ремонта главне хидрауличне пумпе	комад	1
23	Услуга замене амортизера точка	комад	1

24	Услуга замене опруга амортизера четке	комад	1
25	Услуга замене сајли ручне кочнице	комад	1
26	Услуга замене сајле резервоара за кружну воду	комад	1
27	Услуга замене кочионог цилиндра на точку	комад	1
28	Услуга замене механизма за подешавање пакнова	комад	1
29	Услуга замене опруга кочница	комад	1
30	Услуга замене добоса	комад	1
31	Услуга замене трансмисионе ручице	комад	1
32	Услуга замене сензора брзине мотора	комад	1
33	Услуга поправке JET Controlera трансмисије	комад	1
34	Услуга поправке степ мотора BOSCH	комад	1
35	Услуга замене усисног црева	комад	1
36	Услуга замене распрскивача воде	комад	1
37	Услуга замене споне цилиндра четке	комад	1
38	Услуга поправке електричне инсталације	комад	1
40	Услуга замене лежаја 51207	комад	1
41	Услуга замене лежаја 51111	комад	1
42	Услуга замене семеринга 40-52-7 КК-Т	комад	1
43	Услуга замене распрскивача воде (зелени)	комад	1
44	Услуга замене бакарне цеви за кочнице задњих кочница	комад	1
45	Услуга замене прикључка цеви за кочнице	комад	1
46	Услуга замене прикључка цеви за кочнице прењих кочница	комад	1

Рок извршења услуге: Рок за одазив, не може бити дужи од 1 календарског дана од дана пријема сваког појединачног захтева Наручиоца.

Извршилац услуге ће сваку појединачну услугу поправке вршити у року исказаном у обрасцу понуде, израженом у календарским данима а који не може бити дужи од 7 (седам) календарских дана од дана пријема сваког појединачног захтева Наручиоца.

Место извршења услуге: Услуга поправки се врши код Наручиоца услуге, на адреси ЈКП 3.октобар Бор, ул.7.Јули 60.

Путни трошкови падају на терет Извршиоца услуге.

Гарантни рок : Минимални гарантни рок за извршену услугу и уграђене делове износи 6 месеци од дана извршења услуге и сачињавања записника о извршеној услузи.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Сагласно члану 75., 76. и 77. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту ЗЈН) заинтересовани понуђач је обавезан да уз понуду приложи доказе за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН.

Документација може бити и у неовереној фотокопији. Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача (који води Агенција за привредне регистре, а у складу са чланом 78. ЗЈН) нису дужни да доставе доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН из разлога што је Регистар понуђача јавно доступан на интернет страници надлежног органа: Агенција за привредне регистре (www.apr.gov.rs), као и на интернет страници Управе за јавне набавке (www.ujn.gov.rs), а у ком случају (недостављања доказа уз понуду) понуђачи су дужни, на основу члана 79. став 5. ЗЈН, да у понуди наведу интернет адресу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ред. бр.	Услови:	Докази:
1.	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра</p> <p>- <u>ПРЕДУЗЕТНИК</u>: Извод из регистра Агенције за привредне регистре.</p> <p><u>Напомена:</u></p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p>
2.	- Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично	<p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ</u></p> <p>За дела организованог криминала – УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична</p>

	<p>дело преваре</p>	<p>дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична</p> <p>дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, понуђач доставља уверења Основног и Вишег суда.</p> <p><u>ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:</u></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично</p> <p>дело преваре;</p> <p><u>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично</p> <p>дело преваре;</p> <p>НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од</p>
--	----------------------------	---

		<p>њих).</p> <p>(Докази не могу бити старији од 2 месеца пре дана отварања понуда)</p>
3.	<p>- Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији</p>	<p><u>ЗА ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</u></p> <p>А)Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и</p> <p>Б)Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе), или</p> <p>В)Потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p><u>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u></p> <p>А)Уверење Пореске управе Министарства финансија Републике Србије (за порезе, доприносе и друге јавне дажбине) и</p> <p>Б)Уверење надлежне локалне самоуправе – града/општине (за изворне локалне јавне приходе).</p> <p>(Докази не могу бити старији од 2 месеца пре дана отварања понуда)</p>
4.	<p>- Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде</p>	<p><u>Образац изјаве о поштовању прописа (потписан и оверен)</u></p>
5.	<p>Додатни услови за учешће из члана 76.3ЈН су следећи:</p> <p>1. Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом:</p> <p>Да понуђач поседује овлашћење од стране произвођача ауточистилице JOHNSTON C50 за услуге сервисирања , одржавања и оправке.</p>	<p><u>Доказ: Да понуђач достави документ који доказује овлашћење од стране произвођача ауточистилице JOHNSTON C50.</u></p>

--	--	--

ДРУГИ ДОКАЗИ И ОБРАСЦИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ДОСТАВИ У ПОНУДИ:

- Образац понуде са структуром понуђене цене – образац бр. 1.
- Образац изјаве о независној понуди – образац бр. 6.
- Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН-а – образац бр.7.
- Образац структуре цене-образак бр.9
- Образац о усаглашености са техничком спецификацијом-образак бр.10
- Образац изјаве о финансијском обезбеђењу-образак бр.11

ГРУПА ПОНУЂАЧА

Уколико група понуђача поднесе заједничку понуду, сваки учесник у заједничкој понуди мора да испуњава услове наведене под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца, а остале услове наведене под редним бројем од 5. овог обрасца испуњавају на начин предвиђен у овом обрасцу.

ПОДИЗВОЂАЧИ

Уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави све доказе о испуњености услова наведених под редним бројем од 1. до 4. овог обрасца.

ФОРМА ДОКАЗА

▪Докази о испуњености услова који су тражени у овом обрасцу могу се достављати у неовереним копијама.

СТРАНИ ПОНУЂАЧИ

▪Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

▪Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

ПРОМЕНЕ

▪Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима ЈКП „3. октобар“ Бор у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуда мора бити сачињена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране судског тумача.

2. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ И ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

- Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте навести назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

- Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

- Понуду доставити на адресу: ЈКП „3.октобар“, Бор, улица 7.Јули бр. 60 са знаком:

„Понуда за јавну набавку услуга у отворени поступку – Набавка услуге сервисирања ауточистилице јавна набавка бр.ЈНОП 42/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”

- Понуда мора да садржи све доказе наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН-а мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације.

- Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи треба да попуне читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасце из конкурсне документације могу попунити, потписати и печатом оверити сви чланови групе или чланови групе могу овластити једног члана (носиоца посла) који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити обрасце из конкурсне документације, у ком случају је то потребно дефинисати споразумом о заједничком наступу.

- Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред такве исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- Портал јавних набавки: portal.ujn.gov.rs

- Интернет страница Наручиоца www.jkpbor.rs

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЈЕ 18.02.2019.године до 11.00 часова

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **18.02.2019.године до 11.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда

достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати **потврду о пријему понуде**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремене понуде неће се разматрати и биће враћене подносиоцу неотворене

Место, време и начин отварања понуда:

Отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда дана 18.02.2019.године у 11.30 часова на адреси Наручиоца ул. 7.Јули бр.60 у Бору у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку.

Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији предају уредна писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

3. ПАРТИЈЕ

- Предметна јавна набавка није обликована у партије.

4. ВАРИЈАНТЕ ПОНУДЕ

- Није дозвољено подношење понуде са варијантама.

5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти.

- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ЈКП „3.октобар“, Бор, улица 7.Јули бр.60** са назнаком:

„**Измена понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга**”–

- **Набавка услуге сервисирања ауточистилице јавна набавка бр.ЈНОП 42/2019- НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Допуна понуде за отворени поступак за јавну набавку услуга** „– **Набавка услуге сервисирања ауточистилице јавна набавка бр.ЈНОП 42/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

-Понуђач може да поднесе само једну понуду.

-Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

7. УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

-Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

-Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50% .

-Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у Упутству како се доказује испуњеност услова.

-Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

-Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке,

односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач који је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди.

Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1.ЗЈН.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- б) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- в) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

г) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

д) понуђачу који ће издати рачун;

ђ) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

Напомена: У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом

оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца 1, 3 и 6 који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. ЗЈН.

Понуђачи који подnose заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

-Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

-Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

-Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

-Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

-Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.
- Цене у понуди се исказују без ПДВ-а, приликом оцене елемента критеријума „цена“ узимати цене без ПДВ-а.
- Цену представља укупна цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће трошкове.
- Цена је фиксна и не може се мењати.

11.НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање ће се вршити уплатом на рачун понуђача.

Плаћање услуга који су предмет набавке врши се на основу отпремнице, потписане и оверене од стране овлашћених представника понуђача и Наручиоца и примљених исправних фактура за сваку појединачну испоруку.

12.РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок испоруке предметног услуге рачунајући од дана закључења уговора о јавној набавци.

У случају да понуђач непрецизно одреди рок испоруке(од-до, одмах, око, и сл.) понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Место испоруке предметне набавке је ЈКП»3.октобар»,ул.7.јули бр.60 Бор.

Трошкове испоруке сноси понуђач.

13. ПОДАЦИ О НАДЛЕЖНИМ ОРГАНИМА ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ У СЛУЧАЈУ ЈАВНИХ НАБАВКИ КОД КОЈИХ ЈЕ ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

-Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs

-Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, интернет адреса www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, интернет адреса www.minrzs.gov.rs

14. ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА, УКОЛИКО ИСТИ ПОСТОЈЕ, У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено. Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца. Захтев за додатним информацијама или објашњењима упутити: поштом на адресу ЈКП „3.ОКТОБАР“БОР, ул. 7.Јули бр.60, са назнаком: " Захтев за додатним информацијама или објашњењима конкурсне документације у поступку јавне набавке број 42/2019", послати факсом на тел. број: 030/445-042 или електронском поштом на адресу violeta.mihajlovic@jkbpor.rs

НАПОМЕНА:
Приликом израде понуде, заинтересована лица су дужна да предметну конкурсну документацију детаљно проуче и у свему поступе по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обрате Наручиоцу. Заинтересована лица су дужна да прате Портал јавних набавки РС и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама ("Сл.Гласник РС" бр.124/12, 14/15 и 68/15) дужан да све измене, допуне и појашњења конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки РС и на својој интернет страници.

16.ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту, пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може било на сопствену иницијативу, или као одговор на питање тражен од стране заинтересованог лица – да измени или да допуни конкурсну документацију. Тако формулисане измене или допуне ће бити објављене на Порталу јавних набавки РС и интернет страници Наручиоца. Наручилац ће, уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки РС и интернет страници Наручиоца. У случају продужења рока за подношење понуда сва права и обавезе Наручиоца и понуђача које су подлегале претходном крајњем року за подношење понуда, ће подлегати том продуженом крајњем року за подношење понуда.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда и приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, упоређивању и вредновању понуда.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Наручилац ће писаним путем тражити од понуђача додатна објашњења и евентуални датум увида (контроле) код понуђача или његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом

разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

-Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

-Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА:

У предметном поступку јавне набавке– Набавка услуге сервисирања ауточистилице бр. **ЈНМВ 42/2019**, критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.

19. РЕЗЕРВНИ ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

Уколико две или више понуда имају једнаку понуђену цену, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача са краћим роком испоруке.

Уколико две или више понуда имају једнаку цену и рокове испоруке, као најповољнија ће бити оцењена понуда понуђача са дужим роком важења понуде.

20. ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА ПО ЧЛАНУ 74. СТАВ 2. И 75. СТАВ 2. ЗЈН-А

-Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац изјаве је дат на обрасцу бр.7.

21. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

-Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.- 167. ЗЈН-а.

-Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

-Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

-Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.

-Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

-Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

-После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, а после доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца

-О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

-Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

-Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

-Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу

наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 120.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

22. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- **Напомена:** У случају да је поднета само једна понуда, Наручилац може да закључи уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, а на основу члана 112. став 2. тачка 5. ЗЈН.
- У случају одустајања од закључења уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

23. ГАРАНТНИ РОК

- Гарантни период на извршену услугу мора бити минимално 6 месеца.
- Гарантни период за уграђене делове мора бити минимално 6 месеца

24. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

24.1. У овом поступку јавне набавке које спроводи ЈКП“З.ОКТОБАР“БОР од изабраног понуђача, приликом потписивања уговора, захтева се средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и за отклањање грешака у гарантном року.

1. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

У овом поступку јавне набавке које спроводи ЈКП“З.ОКТОБАР“БОР од изабраног понуђача, приликом потписивања уговора, захтева се средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Изабрани понуђач је обавезан да достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла за: Услугу сервисирања ауточистилице JOHNSTON C50, и то:

- бланко сопствену меницу оверену печатом и потписану од стране овлашћеног лица понуђача, плативу на први позив без приговора, коју ће, у случају потребе, наручилац попунити на износ од 10% од вредности понуде без урачунатог ПДВ-а;
- менично овлашћење (образац дат у конкурсној документацији) - попуњено, печатом оверено и потписано од стране овлашћеног лица понуђача;
- копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке понуђача;
- доказ о регистрацији менице – оверен од стране пословне банке понуђача.

Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, наручилац ће наплатити у целости у случају неиспуњења уговорених обавеза.

12.3. Уколико изабрани понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

12.4. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, наручилац ће наплатити у целости у случају неиспуњења уговорених обавеза

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Број јавне набавке: ЈНОП БРОЈ 42/2019

Предмет јавне набавке: – Набавка услуге сервисирања ауточистилице,

Понуда број _____ од _____ 2019.године.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
1	Назив понуђача
2	Седиште
3	Адреса
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)
5	Матични број
6	Шифра делатности
7	ПИБ
8	Број текућег рачуна
9	Назив банке
10	Број телефона
11	Број телефакса
12	е-mail адреса
13	Особа за контакт
14	Овлашћено лице за потисивање уговора
15	<i>Врста правног лица (заокружити)</i> Микро Мало Средње Велико Физичко лице

ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ:

(а) САМОСТАЛНО

(б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

(в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена:

Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача.

Број јавне набавке: 42/2019		ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
1	Назив подизвођача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	Шифра делатности	
7	ПИБ	
8	Број текућег рачуна	
9	Назив банке	
10	Број телефона	
11	Број телефакса	
12	е-mail адреса	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	
15	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
16	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Потпис овлашћеног лица понуђача

печат

Податке уноси и оверава понуђач. Уколико има већи број подизвођача, потребно је копирати образац у довољном броју примерака за сваког подизвођача.

Број јавне набавке: 42/2019

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив понуђача	
2	Седиште	
3	Адреса	
4	Облик организовања (АД, ДОО, СЗР итд.)	
5	Матични број	
6	Шифра делатности	
7	ПИБ	
8	Број текућег рачуна	
9	Назив банке	
10	Број телефона	
11	Број телефакса	
12	е-mail адреса	
13	Особа за контакт	
14	Овлашћено лице	

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Податке уноси и оверава понуђач. Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди, потребно је копирати овај образац у довољном броју примерака за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

УСЛУГА СЕРВИСИРАЊА АУТОЧИСТИЛИЦЕ JOHNSTON C50

Р. бр.	Назив	Јед. мере	Оквирне количине	Јединична цена резервног дела/уља без ПДВ-а	Јединична цена услуге без ПДВ-а (динара)	Укупно без ПДВ-а
1	Услуга замене мултиградног моторног уља за високооптерећене дизел моторе 15W40 API: CJ-4, CI-4+, CI-4, CH-4, CG-4, CF-4, CF ACEA: E9, E7	комад	1			
2	Услуга замене филтера уља мотора VM HR494HT3	комад	1			
3	Услуга замене филтера горива - VM HR4/694HT3	комад	1			
4	Услуга замене филтера уља трансмисије Johnston	комад	1			
5	Услуга замене примарног филтера ваздуха - VM HR494HT3	комад	1			
6	Услуга замене секундарног филтера ваздуха - VM HR494HT3	комад	1			
7	Услуга замене елемента филтера VP повратне	комад	1			

	линије					
8	Услуга замене фиилтера за воду	комад	1			
9	Услуга замене усисног филтера хидрауличног уља	комад	1			
10	Услуга замене хидрауличног уља вискозитет 46 према ISO 3448 или DIN 51519	комад	1			
11	Услуга замене пластичне четке, пречник 850 mm	комад	1			
12	Услуга замене сета заптивних гума спремнока	комад	1			
13	Услуга замене решетке врата спремнока	комад	1			
14	Услуга замене решетке усисног вентилатора	комад	1			
15	Услуга замене решетке поклопца резервоара за кружну воду	комад	1			
16	Услуга замене радног кола пумпе за кружну воду	комад	1			
17	Услуга замене сета заптивки пумпе за кружну воду	комад	1			
18	Услуга поправке пумпе за воду SUPAWASH	комад	1			
19	Услуга замене усисног вентилатора	комад	1			
20	Услуга замене хидрауличног мотора вентилатора	комад	1			
21	Услуга ремонта хидромотора четке	комад	1			
22	Услуга ремонта главне хидрауличне пумпе	комад	1			

23	Услуга замене амортизера точка	комад	1			
24	Услуга замене опруга амортизера четке	комад	1			
25	Услуга замене сајли ручне кочнице	комад	1			
26	Услуга замене сајле резервоара за кружну воду	комад	1			
27	Услуга замене кочионог цилиндра на точку	комад	1			
28	Услуга замене механизма за подешавање пакнова	комад	1			
29	Услуга замене опруга кочница	комад	1			
30	Услуга замене добоса	комад	1			
31	Услуга замене трансмисионе ручице	комад	1			
32	Услуга замене сензора брзине мотора	комад	1			
33	Услуга поправке JET Controlera трансмисије	комад	1			
34	Услуга поправке степ мотора BOSCH	комад	1			
35	Услуга замене усисног црева	комад	1			
36	Услуга замене распрскивача воде	комад	1			
37	Услуга замене споне цилиндра четке	комад	1			
38	Услуга поправке електричне инсталације	комад	1			
40	Услуга замене лежаја 51207	комад	1			
41	Услуга замене лежаја 51111	комад	1			
42	Услуга замене семеринга	комад	1			

	40-52-7 КК-Т					
43	Услуга замене распрскивача воде (зелени)	комад	1			
44	Услуга замене бакарне цеви за кочнице задњих кочница	комад	1			
45	Услуга замене прикључка цеви за кочнице	комад	1			
46	Услуга замене прикључка цеви за кочнице прењих кочница	комад	1			
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а						
УКУПНО СА ПДВ-ом						

Напомена: Наручилац ће користити предметне услуге, у складу са потребама, до максималног износа од 500.000,00 динара без ПДВ-а.

Понуђач мора да понуди све ставке у овом образцу понуде.

Да понуђач поседује овлашћење од стране произвођача ауточистилице JOHNSTON C50 за услуге сервисирања, одржавања и оправке.

Доказ: Да понуђач достави документ који доказује овлашћење од стране произвођача ауточистилице JOHNSTON C50.

РОК ПЛАЋАЊА:	Након сваке извршене услуге, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправне фактуре.
РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ	_____ календарских дана од дана од дана отварања понуде (минимално 60 календарских дана). У случају да понуђач непрецизно одреди рок важења понуде (од-до, око...или сл.) понда ће се сматрати неприхватљивом.
НАЧИН ПЛАЋАЊА:	Вирмански
ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ:	Понуђач ће услугу извршавати сукцесивно на основу писаног захтева Наручиоца. Рок за одазив, односно поправку не може бити дужи од 1 календарског дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца.
РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ	_____ календарских дана од дана пријема сваког појединачног захтева Наручиоца (максимално 7 (седам) календарских дана). У случају да понуђач непрецизно одреди рок извршења услуге (од-до, око...или сл.) понда ће се сматрати неприхватљивом.
МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ	Пословно седиште Наручиоца
Гарантни период на извршену услугу	_____ месеци од дана извршења услуге и сачињавања Записника о извршеној услузи (минимално 6 месеци)
Гарантни период за уграђене делове	_____ месеци од дана записнички константоване примопредаје (минимално 6 месеци) У случају да понуђач непрецизно одреди гарантни рок (од-до, око...или сл.) понда ће се сматрати неприхватљивом.
Путне трошкове и трошкове транспорта сноси Извршилац услуге.	

Попуњава понуђач/члан групе или подизвођач:

Понуђач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	Да Не (Заокружити)
Члан из групе понуђача уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	_____
Подизвођач уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре:	_____

Понуђач/ Подизвођач који је уписан у Регистар понуђача, сагласно члану 78. став 5. Закона није у обавези да доставља доказе за испуњености обавезних услова прописане чланом 77. став 1. тачка 1) - 4) Закона, односно доказе набројане у Списку услова потребних учешће из чл.75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова из конкурсне документације (Поглавље IV), од редног броја 1. до 4. Комисија ће вршити проверу да ли је понуђач/подизвођач уписан у Регистар понуђача.

У _____

Дана _____

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача,

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач попуњава у складу са понудом и оверава га потписом и печатом на одговарајућем месту, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора, односно да прихвата да закључи уговор у свему како модел гласи. Уколико изабрани понуђач, без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

У случају подношења заједничке понуде, оверу модела уговора печатом и потписом врше сви учесници заједничке понуде (групе понуђача) или један понуђач – представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

**МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
(ЈНОП 42/2019)**

Закључен између:

1. Јавног комуналног предузећа „3.октобар“ са седиштем у Бору, улица 7.Јули бр.60, матични број:07148372, ПИБ: 100567484, текући рачун 205-11131-63 код Комерцијалне банке АД, Београд (у даљем тексту: Наручилац), које заступа директор Далибор Орсовановић, са једне стране,

2. _____ са седиштем у _____, Република Србија, улица _____ бр. __, матични број: _____, ПИБ: _____, текући рачун _____ код банке _____ (у даљем тексту: Извршилац услуге), кога заступа _____, са друге стране.

Члан 1.

Предмет овог уговора је услуга сервисирања ауточистилице JOHNSTON C50

Саставни део овог Уговора је и понуда Извршиоца услуге бр. _____ од _____ 2018. године., достављена по јавном позиву и прихваћена од стране Наручиоца, Одлуком број _____ од _____ 2018. године.

Извршилац услуге се обавезује да ће услуга сервисирања ауточистилице JOHNSTON C50 вршити према техничкој спецификацији из конкурсне документације у свему према понуди број _____ од _____ 2018. године и јединичним ценама

Рок за извршавање услуге је прихваћен у понуди и износи _____ календарских дана од дана пријема позива за поправку.

Уграђени резервни делови морају бити нови.

Након сваке извршене појединачне услуге потписиваће се Записник о извршењу услуге.

Члан 2.

Наручилац ће користити услуге из Члана 1. Уговора до максималног износа од 500.000,00 динара без ПДВ-а, а према јединичним ценама из обрасца понуде, који је саставни део овог уговора.

Јединичне цене које су наведене у обрасцу понуде су фиксне до окончања уговора и обухватају све зависне трошкове.

Члан 3.

Понуђач ће услугу вршити сукцесивно на основу писаног захтева Наручиоца.

Рок за одазив, односно пријем не може бити дужи од једног календарског дана од дана пријема сваког појединачног писаног захтева Наручиоца.

Рок за извршавање услуге је прихваћен у понуди и износи _____ календарских дана од дана пријема позива за поправку.

Уграђени резервни делови морају бити нови.

Након сваке извршене појединачне услуге потписиваће се Записник о извршењу услуге.

Члан 4.

Услуга сервисирања ауточистилице JOHNSTON C50 ће се вршити код Наручиоца услуге, на адреси ЈКП 3.октобар Бор ул.7.Јули 60.

Путни трошкови падају на терет Извршиоца услуге.

Члан 5.

Плаћање услуга вршиће се на основу Записника о извршеној услузи, потписаног и овереног од стране овлашћеног представника Извршиоца услуге и наручиоца и примљене исправне фактуре.

Плаћање ће се извршити након сваке извршене услуге, а у року од 45 (четрдесетпет) дана по пријему исправне фактуре.

Извршилац услуге се обавезује да на фактури унесе број под који је овај уговор заведен код Наручиоца, уз који ће доставити отпремницу.

Члан 6.

Извршилац преузима потпуну одговорност за квалитет извршене услуге и исправност уграђених делова, у гарантном року.

Све грешке у квалитету извршене услуге које утичу на функционалност ауточистилице Наручилац рекламира Извршиоцу услуге, који је обавезан да у року од 3 дана од пријема

рекламације достави свој писани одговор и у случају основаности рекламације у најкраћем року, изврши своје обавезе по основу гаранције.

Члан 7.

Гарантни рок на извршену услугу је прихваћен у понуди и износи месеци од дана извршења услуге и сачињавања Записника о извршеној услузи.

Гарантни рок за уграђене делове је прихваћен у понуди и износи месеци од дана записнички констатоване примопредаје.

Извршилац услуге је обавезан да у периоду гарантног рока, одмах по пријему обавештења о насталом квару, приступи интервенцији на отклањању квара и отклони квар. Уколико не поступи на напред описани начин, Извршилац услуге одговора по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

Члан 8.

Извршилац услуге се обавезује да приликом потписивања овог уговора достави Наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла – сопствену меницу (бланко потписану и оверену), са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа, којом обезбеђује испуњење свих својих уговорних обавеза, односно, уредно извршење уговореног посла у висини од 10% од вредности уговора.

Извршилац услуге је обавезан да Наручиоцу преда и потврду своје пословне банке о евидентирању поменуте менице у регистар меница код Народне банке Србије. Меница се налази код Наручиоца све до испуњења уговорних обавеза Извршиоца услуге, након чега се враћа истом.

Члан 9.

Уколико Продавац у уговореном року не испуни уговорену обавезу из члана 1. овог уговора, а под условом да до тога није дошло кривицом Купца, нити услед дејства више силе, обавезан је да за сваки дан задоцњења плати Купцу износ 0,1% укупне цене наручених добара, с тим да укупан износ уговорне казне за задоцњење не може прећи 10% укупне цене из члана 2. став 2. овог уговора.

Уговорна казна из става 1. овог члана уговора почиње да се рачуна од првог наредног дана од дана истека уговореног рока за испуњење уговорене обавезе и рачуна се до дана испуњења уговорене обавезе, а најдуже до дана у коме вредност обрачунате уговорне казне достигне 10% укупне цене из члана 2. став 2. овог уговора.

Уколико Продавац уопште не изврши уговорену обавезу или је делимично изврши, Купац има право да за сваки појединачни случај наплати уговорну казну у висини од 10% укупне цене наручених добара.

Продавац се обавезује да у року од 8 дана од дана пријема писаног захтева Купца достави књижно одобрење ради наплате уговорне казне из овог члана уговора.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Купца да захтева накнаду штете.

Члан 10.

Период у коме ће Наручилац на основу писаног захтева користити предметне услуге је период од једне године од дана закључења уговора или до реализације уговорене вредности, у зависности који услов се први стекне.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања уговора од овлашћених представника уговорних страна.

Члан 11.

Обе уговорне стране су сагласне да сва спорна питања решавају споразумно. Уколико се на тај начин не може наћи решење, настале спорове решаваће Привредни суд у Зајечару.

Члан 12.

На све односе који нису уређени овим уговором, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) примерка припадају Извршиоцу, а 3 (три) примерка припадају Наручиоцу.

ПОНУЂАЧ ЈЕ САГЛАСАН СА СДРЖИНОМ МОДЕЛА УГОВОРА:

М.П. _____

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни

за јавну набавку: Набавка услуге сервисирања ауточистилицеу отвореном поступку, редни број јавне набавке 42/2019

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Ре. број	Назив	Јед. мере	Јединична цена резервног дела/уља без ПДВ-а	Јединична цена услуге без ПДВ-а (динара)	Јединична цена резервног дела/уља са ПДВ-а
1	2	3	4	5	6
1	Услуга замене мултиградног моторног уља за високооптерећене дизел моторе 15W40 API: CJ-4, CI-4+, CI-4, CH-4, CG-4, CF-4, CF ACEA: E9, E7	комад			
2	Услуга замене филтера уља мотора VM HR494HT3	комад			
3	Услуга замене филтера горива - VM HR4/694HT3	комад			
4	Услуга замене филтера уља трансмисије Johnston	комад			
5	Услуга замене примарног филтера ваздуха - VM HR494HT3	комад			
6	Услуга замене секундарног филтера ваздуха - VM HR494HT3	комад			
7	Услуга замене елемента филтера VP повратне линије	комад			
8	Услуга замене фиилтера за воду	комад			
9	Услуга замене усисног филтера хидрауличног уља	комад			
10	Услуга замене хидрауличног уља вискозитет 46 према ISO 3448 или DIN 51519	комад			
11	Услуга замене пластичне четке, пречник 850 mm	комад			
12	Услуга замене сета заптивних гума спремнока	комад			
13	Услуга замене решетке врата спремнока	комад			
14	Услуга замене решетке усисног	комад			

	вентилатора				
15	Услуга замене решетке поклопца резервоара за кружну воду	комад			
16	Услуга замене радног кола пумпе за кружну воду	комад			
17	Услуга замене сета заптивки пумпе за кружну воду	комад			
18	Услуга поправке пумпе за воду SUPAWASH	комад			
19	Услуга замене усисног вентилатора	комад			
20	Услуга замене хидрауличног мотора вентилатора	комад			
21	Услуга ремонта хидромотора четке	комад			
22	Услуга ремонта главне хидрауличне пумпе	комад			
23	Услуга замене амортизера точка	комад			
24	Услуга замене опруга амортизера четке	комад			
25	Услуга замене сајли ручне кочнице	комад			
26	Услуга замене сајле резервоара за кружну воду	комад			
27	Услуга замене кочионог цилиндра на точку	комад			
28	Услуга замене механизма за подешавање пакнова	комад			
29	Услуга замене опруга кочница	комад			
30	Услуга замене добоса	комад			
31	Услуга замене трансмисионе ручице	комад			
32	Услуга замене сензора брзине мотора	комад			
33	Услуга поправке JET Controlera трансмисије	комад			

34	Услуга поправке степ мотора BOSCH	комад			
35	Услуга замене усисног црева	комад			
36	Услуга замене распрскивача воде	комад			
37	Услуга замене споне цилиндра четке	комад			
38	Услуга поправке електричне инсталације	комад			
40	Услуга замене лежаја 51207	комад			
41	Услуга замене лежаја 51111	комад			
42	Услуга замене семеринга 40-52-7 КК-Т	комад			
43	Услуга замене распрскивача воде (зелени)	комад			
44	Услуга замене бакарне цеви за кочнице задњих кочница	комад			
45	Услуга замене прикључка цеви за кочнице	комад			
46	Услуга замене прикључка цеви за кочнице прењих кочница	комад			
УКУПНО динара без ПДВ:					
Припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ у динарима:					
УКУПНО динара са ПДВ:					

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове (укупан износ накнаде мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђени укупни износ цене покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке); уписати цене у динарима; прихватљива понуда мора да садржи све податке како је предвиђено у табели (табела мора бити у потпуности попуњена)
- у колони 3 уписати јединичну цену услуге без ПДВ
- у колони 4 уписати јединичну цену услуге са ПДВ
- уписати и укупну цену без ПДВ, припадајући ПДВ и укупну цену са ПДВ у редовима предвиђеним зато.
- уписати и укупну цену без ПДВ, укупан припадајући ПДВ у складу са Законом о ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом у редовима предвиђеним

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (на обрасцу који је дат у конкурсној документацији) који ће приказати трошкове израде узорака или модела и трошкове прибављања средства финансијског обезбеђења.

Уколоко понуђач доставља Образац трошкова припреме понуде, исти мора бити потписан и оверен од стране одговорног лица понуђача.

Понуђач нема обавезу да достави образац трошкова припреме понуде.

Јавна набавка број 42/2019

Назив понуђача: _____

Седиште (место, улица и број): _____

ТРОШКОВИ

ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Р. бр.	Трошкови	Износ без ПДВ-а (динара)	Износ са ПДВ-ом (динара)
	Укупни трошкови припреме понуде:		

Напомена:

Сходно члану 88. ЗЈН, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Дана _____

Потпис одговорног лица понуђача,

М.П. _____

X ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјавом о независној понуди (на обрасцу који је дат у конкурсној документацији) понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Јавна набавка број 42/2019

Назив понуђача: _____

Седиште (место, улица и број): _____

**ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујемо да понуду број _____ од _____ . 2019. године, припремљену на основу позива за подношење понуда у предмету јавне набавке број ЈНОП 42/2019– Набавка услуге сервисирања ауточистилице, објављеног дана 17.01.2019. године на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца-ЈКП "З.ОКТОБАР" www.jkpbor.rs , подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Дана _____

Потпис одговорног лица понуђача,

М.П.

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
(на основу члана 75. став 2. ЗЈН)

ИЗЈАВА

Овлашћено лице привредног друштва (предузетник, физичко лице) _____
_____ изјављује под пуном

материјалном, кривичном и моралном одговорношћу да:

- понуђач поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,

- понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде број _____ од _____. 2019. године, којом понуђач узима учешће у поступку јавне набавке број

ЈНОП 42/2019– Набавка услуге сервисирања ауточистилице, а коју је расписало ЈКП "3.Октобар" Бор.

Датум:

Потпис и овера печатом понуђача:

М.П. _____

Напомене:

Уколико је поднета заједничка понуда потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача. Сваки члан групе понуђача потписује и печатом оверава свој примерак изјаве.

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ

Обавезујем се да ћу приликом потписивања додељеног уговора о јавној набавци за: Услуга сервисирања ауточистилице JOHNSTON C50, положити средства финансијског обезбеђења предвиђена уговором.

Обавезујем се да ћу истовременом са предајом уговорене врсте средстава финансијског обезбеђења, Наручиоцу предати копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, менично овлашћење за Наручиоца, да уговорена средства финансијског обезбеђења може попунити у складу са закљученим уговором о јавној набавци, као и копију захтева за регистрацију меница, овереног од моје пословне банке.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

издато од стране _____, са седиштем у _____, улица _____, (дужник по овом овлашћењу),

Матични број: _____

ПИБ: _____

Број текућег рачуна: _____ код банке _____.

1. Овлашћујем _____ (Повериоца по овом овлашћењу), са којим смо потписали Уговор о јавној набавци под заводним бројем код _____ бр: _____, дана _____ 20____.године, за издате менице:

Серије _____

Серије _____

оверене и потписане од овлашћеног лица Дужника

(Име и презиме овлашћеног лица дужника)
лица дужника)

(потпис овлашћеног

са клаузулом“без протесте“, може попунити због неизмирених обавеза у износу и под условима из цитираног Уговора о јавној набавци и поднети на исплату код банке _____ која води рачун издаваоца менице под бројем _____ или код друге банке која води било који рачун издаваоца менице, са неопозивим овлашћењем да банка исплати меничну своту на терет рачуна Дужника у корист рачуна Повериоца број _____.

2. Дужник изјављује да су издате менице неопозиве, безусловне и на први позив наплативе.

3. Дужник изјављује да ово овлашћење и бланко потписане менице важе и у случају промене овлашћених потписа издаваоца меница.

4. У случају спора из овог овлашћења, Дужник и Поверилац уговарају надлежност Привредног суда у Зајечару/Основног суда у Бору (за физичка лица).

5. Ово овлашћење састављено је у 3 (три) истоветна примерка од којих су 2 (два) за Повериоца, а 1 (један) примерак задржава Дужник.

6. Менице са овим Меничним писмом-овлашћењем издате су дана _____ године33 у _____, плативе по виђењу, а могу се поднети на исплату најдаље 30. дана по престанку важности цитираног уговора о јавној набавци.

М.П

ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦА – ДУЖНИК
